

## Allgemeine Teilnahmebedingungen [ATB] General Terms & conditions of participation [GTCOP]

### 1. Allgemeines und Geltungsbereich

Diese Allgemeinen Teilnahmebedingungen gelten ausschließlich für alle Veranstaltungen und Messen der Münchner Mineralientage Fachmesse GmbH.

THE MUNICH SHOW, MINERALIENTAGE MÜNCHEN (im Folgenden »TMS« genannt)

Tisinstr. 7c, D-82041 Oberhaching  
Postfach 1361, D-82034 Oberhaching  
Telefon +49.89.6134711, Telefax +49.89.6135400  
E-Mail: info@munichshow.com Internet: www.munichshow.com

Entgegenstehende oder von diesen Teilnahmebedingungen der TMS abweichende Bedingungen des Ausstellers und Teilnehmers erkennt TMS nicht an, es sei denn TMS hätte ausdrücklich schriftlich ihrer Geltung zugestimmt. Diese Teilnahmebedingungen der TMS gelten auch dann, wenn TMS in Kenntnis entgegenstehender oder von diesen Teilnahmebedingungen der TMS abweichende Bedingungen des Ausstellers und Teilnehmers den Vertrag vorbehaltlos ausführt.

Bei den Veranstaltungen und Messen von TMS handelt es sich insbesondere um die nachfolgend genannten:

#### **THE MUNICH SHOW, MINERALIENTAGE MÜNCHEN**

Deutsche Geo-Fachmesse (GEOFA) und internationale Verkaufsausstellung [BÖRSE] für Mineralien, Edelsteine, Schmuck, Fossilien, Geo-Geräte und Zubehör.

#### **GEMWORLD MUNICH und GEMWORLD PROFESSIONAL (GEMPRO)**

Internationale Verkaufsausstellung für Schmuck, Edelsteine, Uhren und Zubehör.

### 2. Ausstellungsziel

TMS bietet als internationale Fachmesse und Verkaufsausstellung allen Mineralien- und Fossiliensammlern, Goldschmieden, Schmuckdesignern, Juwelieren, Museen, Fachhändlern, Vertretern verwandter Berufszweige und Zubehörlieferanten die Gelegenheit zu umfassender Information, Kauf, Verkauf und Tausch.

### 3. Veranstaltungsort, Termin, Öffnungszeiten

Veranstaltungsort: Messe München International, Halle A6/A5/A4/B6/B5  
Öffnungszeiten: Freitag 25. Oktober 2019 bis Sonntag 27. Oktober 2019 von 09.00-18.00 Uhr  
Zutritt: Freitag 25. Oktober 2019 Fachbesucher mit Gewerbenachweis, Registrierung erforderlich  
Samstag 26. Oktober 2019 und Sonntag 27. Oktober 2019 öffentlich  
[ausgenommen GEMPRO Fachbesucher mit Gewerbenachweis, Registrierung erforderlich]

## 4. Warenangebot

Mineralien, Fossilien, Rohsteine, Rohedelsteine, Meteoriten, Edelsteine, Halbedelsteine, geschl. Sammlersteine, Schmuck mit Steinen, Ketten & Strangwaren, Unikat- und Design-Schmuck mit Echtsteinen, Schmuckzubehör, Werbe- und Geschenkartikel aus Stein, Conchylien, Muscheln, Korallen, Maschinen, Geo-Geräte, Fachliteratur und Sammlerzubehör.

Auf die Einhaltung artenschutzrechtlicher Bestimmungen und Bereithaltung ggf. erforderlicher Vermarktungspapiere wird hingewiesen.

Alle Waren sind mit Namen, Fundort und Endpreis inklusive MwSt. in EURO zu beschriften (eventuell Nummer mit Preisliste); die Angaben »Messepreis« oder »Messerabatt« sind nicht zulässig. Unverkäufliche oder schon verkaufte Stücke sind als solche besonders zu kennzeichnen, ebenso bestrahlte Mineralien, reparierte Stufen, Nachprägungen von Fossilien und künstliche Produkte. Gefärbte, montierte oder zusammengeklebte Stufen sind nicht zugelassen.

## 5. Ausstellungsstände

Es können Ausstellungstische, Ausstellungskabinen, Komplettstände oder Standflächen angemietet werden. Die Anmietung der Ausstellungsstände ist nur für die Gesamtdauer möglich. Jeder Stand wird von TMS mit Standnummer und Inhaberbezeichnung versehen.

### 5.1 Tische: Reihentisch, Reihentisch mit Eingang, Kopftisch

Mindestlänge 3 m, Kopftisch 5 m. Preise zzgl. MwSt. siehe Anmeldeformular, zzgl. Stromanschluss (max. 3 kW), Energie-Verbrauch und Zusatzkosten. Die Tischaufgabe (Achtung: Kippgefahr, bitte achten Sie auf die Stabilität und Standfestigkeit!) ist 100 cm breit. Eine geeignete Tischabdeckung sowie Vorder- und Rückfrontverkleidung bis zum Boden (abgehängtes Tuch) werden als Mindestbeitrag zu einem sauberen Ausstellungsbild angesehen. Dekorative Tischaufbauten sind erwünscht. Maximalhöhe 2 m. Für ausreichende Beleuchtung sorgt der Aussteller unter strikter Beachtung der VDE-Bestimmungen selbst, Verteilersteckdosen und Verlängerungen sind mitzubringen.

### 5.2 Reihen-, Eck-, Kopf-Wandtisch

Doppel-Tischreihe vor stabiler Messe-Trennwand (Höhe 2,50 m); Tischbreite: Frontseite 1,00 m, Wandseite 0,50 m. Reihen- und Eckwandtisch Minimum 5 m, Kopfwandtisch Minimum 10 m (ab 3 kW inkl. Erdung), sonst wie 5.1

### 5.3 Standflächen ohne Begrenzungswände/-blende

für Einbau von Reihen-, Eck-, Kopf- und Block-Fertigständen. Regeltiefe 3 m, Mindestgröße 9 m<sup>2</sup>, Preise zzgl. MwSt. siehe Anmeldeformular; zzgl. Stromanschluss (ab 3 kW inkl. Erdung) sowie Energie-Verbrauch und Zusatzkosten.

### 5.4 Reihen-, Eck-, Kopf-Kabine

Messekabine inkl. Begrenzungswände (Höhe 2,50 m) und Blende (Breite 0,40 m), Regeltiefe 3 m, Größe ab 9 m<sup>2</sup>. Preise inkl. Bereitstellung von Biertischen (220 x 50 x 80 cm) und Bierbänken (220 x 25 x 40 cm) siehe Pkt. 5.7. Sonst wie 5.3.

### 5.5 Reihen-, Eck-, Kopf-Koje

Messekoje inkl. Begrenzungswände (Höhe 2,50 m), ohne Blende, Regeltiefe 3 m, Größe 9 - 15 m<sup>2</sup>. Preise inkl. Bereitstellung von Biertischen (220 x 50 x 80 cm) und Bierbänken (220 x 25 x 40 cm) siehe Pkt. 5.7. Sonst wie 5.3.

### 5.6 Komplettstand (Reihen- oder Eckstand)

Paketstand inkl. Zusatzleistungen (Vitrinen, Möbel, Beleuchtung, Beschriftung, Stromanschluss) entsprechend dem Anmeldeformular. Die Zusatzleistungen variieren je nach Größe (9 m<sup>2</sup>, 12 m<sup>2</sup> oder 15 m<sup>2</sup>) und Typ (Reihenstand 1, Reihenstand 2, Eckstand 1 oder Eckstand 2) des jeweiligen Pakets. Details siehe Anmeldeformular, Preise inkl. Stromanschluss und Verbrauch und PR-Beitrag (zzgl. MwSt.).

### 5.7 Kontingent Biertische und Bierbänke für Kabinen und Kojen

Messekabinen und Messekojen werden mit einem Grundkontingent von Biertischen und Bierbänken ausgestattet. Weitere Tische und Bänke können kostenpflichtig über das Bestellformular: „Standzubehör“ bestellt werden.

Standgröße	Biertische	Bierbänke
9 bis 11 m <sup>2</sup>	2	1
12 bis 15 m <sup>2</sup>	3	2
16 bis 23 m <sup>2</sup>	4	3
> 24 m <sup>2</sup>	5	4

## 5.8 Staffelrabatt für Großkabinen

Ab 24 m<sup>2</sup> auf jeden weiteren m<sup>2</sup> 15 % Nachlass.

## 5.9 PR-Beitrag

Für die Unterstützung nationaler und internationaler Fachverbände erhebt der Veranstalter, gesondert berechnet, einen PR-Beitrag in Höhe von 1,- € zzgl. MwSt. pro m<sup>2</sup>.

## 7. Zulassung und Standzuteilung

### 7.1 Zulassung

Über die Zulassung der Aussteller, der Ausstellungsgüter sowie den Ausstellungsstand entscheidet die Veranstaltungsleitung. Die Zuteilung der Messestände erfolgt unter Berücksichtigung der zur Verfügung stehenden Flächenkapazität sowie der Struktur der Veranstaltung. Besondere Standwünsche werden nach Möglichkeit berücksichtigt. Ein Rechtsanspruch auf Zulassung oder Platzierungswünsche besteht nicht. Ein Konkurrenzausschlusswunsch ist generell nicht zulässig. Anmeldungen können ohne Begründung durch die Veranstaltungsleitung abgelehnt werden. Die erteilte Zulassung kann widerrufen werden, wenn die Voraussetzungen für die Erteilung nicht oder nicht mehr gegeben sind. Eine Standerweiterung oder ggf. Standreduzierung auf Grund besonderer Umstände behält sich die Veranstaltungsleitung ausdrücklich vor.

### 7.2 Mietvertrag

Der Mietvertrag zwischen dem Aussteller und TMS kommt mit der Übersendung der Standbestätigung und/oder Rechnung (Zulassung) inkl. Hallenplan und Standnummer an den Aussteller rechtsverbindlich zustande. Die Zulassung ist Annahmebestätigung im Sinne des § 146 ff BGB. In die Anmeldung zusätzlich aufgenommene Vorbehalte (z.B. Platzierung/Nachbarn) oder Bedingungen bedürfen zu ihrer Wirksamkeit der schriftlichen Bestätigung durch den Veranstalter. Weicht der Inhalt der Standbestätigung von dem Inhalt der Anmeldung des Ausstellers ab, so kommt auch dann der Vertrag nach Maßgabe der Standbestätigung zustande, es sei denn, dass der Aussteller binnen zwei Wochen nach Zugang schriftlich widerspricht. Andere als die angemeldeten und zugelassenen Exponate dürfen nicht ausgestellt werden. Ungenügend ausgezeichnete oder beschriftete und nicht genehmigte Exponate können von der Ausstellungsleitung auf Kosten und Gefahr des Ausstellers entfernt werden.

## 8. Zahlungsbedingungen

Alle von TMS berechneten Beträge sind nach Erhalt der Rechnung sofort fällig. Die Standmiete ist in Höhe von 50% sofort fällig, der Restbetrag ist zahlbar bis spätestens 01.10.2019. Sämtliche Zahlungen per Überweisung sind unter Angabe der Rechnungs- und Kundennummer spesenfrei in EURO auf das Konto „Münchner Mineralientage“ bei Kreissparkasse München Starnberg Ebersberg, IBAN: DE27702501500028320265 [BIC: BYLADEM1KMS] zu bezahlen. Bei Zahlungen mittels Lastschrift (nur möglich, wenn es sich um ein Konto in Deutschland handelt), internetbasierte Zahlungsmittel (PayPal) oder Kreditkarten (VISA, MasterCard, American Express) wird eine Servicegebühr von max. 3% berechnet.

### 8.1 Verzugszinsen

Bei Zahlungsverzug werden aus der Restschuld die gesetzlichen Verzugszinsen nach § 288 I, II BGB fällig. Die Höhe beträgt derzeit 5% (des Nettobetrages). Beanstandungen der Rechnung können nur innerhalb von 14 Tagen berücksichtigt werden. Für alle nicht erfüllten Verpflichtungen und daraus entstehenden Kosten steht dem Veranstalter an dem eingebrachten Ausstellungsgut das Vermieter-Pfandrecht zu.

### 8.2 Vorauszahlung

Mit der Rücksendung der Anmeldeunterlagen durch den Aussteller wird bei der TMS umgehend eine Bestellung erzeugt. Anschließend hat der Aussteller die Möglichkeit, auf Grundlage der Bestellung eine Vorauszahlung zu folgenden Sonderkonditionen zu leisten: Überweisung von 100 % der Standmiete mit Abzug von 3 % Skonto (vom Nettobetrag). Die Möglichkeit der Vorauszahlung endet am 30.04.2019. Die Vorauszahlung stellt keine Garantie oder Zusage zur Zulassung dar und ersetzt nicht die Zulassung nach Ziff. 7.2 durch TMS. Weicht die zugeteilte Standart/Standgröße von der Bestellung ab, erfolgt seitens des Veranstalters eine Rückerstattung bzw. Nachberechnung an den Aussteller. Bei der Nachberechnung finden die Sonderkonditionen keine Anwendung.

## 9. Umsatzbesteuerung

Leistungen im Zusammenhang mit Messen und Ausstellungen sind als Grundstücksleistungen zu bewerten und damit am Ort des Grundstücks umsatzsteuerbar. Für Messen und Ausstellungen auf deutschen Messeplätzen bedeutet dies, dass diese Leistungen der deutschen Umsatzsteuer in Höhe von derzeit 19 % unterliegen.

### 9.1 Veranstaltungsleistung/Reverse Charge Verfahren

Eine Veranstaltungsleistung liegt vor, wenn mit dem Aussteller (der ein Unternehmer sein muss) neben der Standmiete mindestens drei weitere Leistungen aus dem Katalog des Umsatzsteuer-Anwendungserlass (UStAE; Ziff. 3a.4) vereinbart und erbracht werden. Liegt eine Veranstaltungsleistung vor, ist ausländischen Ausstellern eine Rechnung ohne deutsche Umsatzsteuer auszustellen. Zur Feststellung der Unternehmertätigkeit muss der ausländische Aussteller eine in englischer oder deutscher Sprache verfasste und öffentlich beglaubigte Firmenanmeldung vorweisen. Aussteller aus einem EU-Mitgliedsstaat müssen ihre gültige Umsatzsteuer-Identifikationsnummer angeben.

Deutsche Aussteller erhalten weiterhin eine Rechnung mit 19 % deutscher Umsatzsteuer.

Alle notwendigen Unterlagen und Informationen sind bis zum Anmeldeschluss (30. April 2019) an den Veranstalter zu übermitteln. Nachträglich eingereichte Unterlagen können nicht berücksichtigt werden und sind damit mit dem derzeit gültigen Mehrwertsteuersatz von 19 % zu fakturieren.

## 10. Rücktritt

Die einseitige Vertragsaufhebung durch den Aussteller und/oder ein Rücktritt sind ausgeschlossen. Wird eine Anmeldung vor der Zulassung wieder zurückgezogen, so kann als Bearbeitungsgebühr 10 % der Standmiete berechnet werden. Nach erfolgter Zulassung ist die Vertragsaufhebung nur in besonderen Ausnahmefällen und nur mit Zustimmung durch TMS möglich. Als Kostenersatz sind mind. 25 % der Standmiete sowie die auf Veranlassung des Ausstellers bereits entstandenen Kosten zu entrichten. Bei einem Absage nach dem 30. September sind mind. 50% der Standmiete sowie die auf Veranlassung des Ausstellers bereits entstandenen Kosten zu bezahlen. Bei Nichterscheinen ist die Standmiete in voller Höhe fällig. Der Antrag auf Vertragsaufhebung aus wichtigem Grund nach Ziffer 10 bedarf in jedem Fall der Schriftform.

## 11. Auf- und Abbau, Betreuung der Ausstellungsplätze

### 11.1 Aufbau:

Mittwoch, 23. Okt. 2019, 12.00 - 21.00 Uhr. [Aufbaufirmen ggf. Sondergenehmigung beantragen] Donnerstag, 24. Okt. 2019, 7.00 - 18.00 Uhr [Aufbau-Ende] Die Ausstellungshallen sind nur bis Mittwoch 21.00 Uhr und zum Abbau am Sonntag [nach 20.30 Uhr] mit Kfz befahrbar. Über zugeteilte Ausstellungsstände die bis nach dem Aufbau-Ende [Donnerstag, 24.10.2019, 18.00 Uhr] ohne Benachrichtigung unbelegt sind, kann die Veranstaltungsleitung frei verfügen [siehe Ziffer 10]. Der betroffene, in Annahmeverzug befindliche Aussteller kann hieraus keinerlei Ansprüche gleich welcher Art – auch nicht Rückerstattung der Miete – gegenüber der TMS geltend machen.

### 11.2 Vorgezogener Aufbau Di. und Mi.

Aussteller haben die Möglichkeit, einen vorgezogenen Aufbau für Mittwoch, den 23. Oktober 2019 ab 7.00 Uhr kostenfrei zu beantragen. Dies ist ab einer Standrechnung [netto] von 1500,- € möglich. Die TMS behält sich vor, Anträge ohne Begründung abzulehnen. Der Antrag bedarf der Schriftform und muß bis spätestens 11. Oktober 2019 via mail: exhibitor@munichshow.com eingegangen sein.

Aussteller haben die Möglichkeit, einen vorgezogenen Aufbau für Dienstag, den 22. Oktober 2019 ab 7.00 Uhr kostenpflichtig zu beantragen. Dies ist ab einer Standrechnung [netto] von 5000,- € möglich. Als Gebühr werden 210,- € [netto] fällig. Hierfür erhält der Aussteller 5 gesondert gekennzeichnete Aufbau-Ausweise. Weitere Aufbau-Ausweise können kostenpflichtig hinzubestellt werden. Die TMS behält sich vor, Anträge ohne Begründung abzulehnen. Der Antrag bedarf der Schriftform und muß bis spätestens 11. Oktober 2019 via mail: exhibitor@munichshow.com eingegangen sein.

### 11.3 Betreuung der Ausstellungsstände:

Die Aussteller haben während der Messe aus Sicherheitsgründen am 25. und 26. Oktober 2019 nur ab 7.30 Uhr und bis 19.00 Uhr Zutritt zu ihren Ausstellungsständen.

Die Reinigung der Plätze obliegt dem Standinhaber und muss täglich vor Beginn der Veranstaltung beendet sein.

Während der Öffnungszeiten müssen die Ausstellungsstände ordnungsgemäß ausgestattet, mit den angemeldeten Waren belegt und personell ausreichend besetzt sein, eine Nachlieferung oder Abtransport von Waren ist nur über Handwagen zur Ladezone mit befristeter Ladeerlaubnis [Kautionsregelung] möglich.

## 11.4 Abbau:

Sonntag, 27. Okt. 2019, 18.00 - 24.00 Uhr und Montag, 28. Okt. 2019, 0.00 - 6.00 Uhr (Technik) Kfz-Einfahrt ab ca. 19.30 Uhr nach Entfernung der Gangteppiche. Das Räumen und Verlassen der Ausstellungsstände vor Ende der Veranstaltung ist aus organisatorischen und optischen Gründen nicht gestattet. Die Plätze sind sauber aufgeräumt, mit vollständigem Inventar und ohne Leergut zurückzulassen. Bei Zuwiderhandlung wird eine Reinigungs- und Entsorgungspauschale in Höhe von 250,- € netto fällig.

## 12. Ausstellerausweise

Jeder Aussteller erhält ein nach Standgröße gestaffeltes Ausweiskontingent. Darüber hinaus benötigte Ausweise können zum Preis von € 50,- inkl. 19 % MwSt. erworben werden.

Die Ausweise (nicht übertragbar) gelten nur unterzeichnet und in Verbindung mit Reisepass oder Personalausweis.

Tisch	Fläche	Ausweis Anzahl
1 - 3 m	ab 9 m <sup>2</sup>	3
4 - 5 m	10 bis 16 m <sup>2</sup>	4
6 - 8 m	17 bis 24 m <sup>2</sup>	5
> 8m	> 24 m <sup>2</sup>	6

## 13. Themenbuch 2019

Das Themenbuch erscheint zum 1.10.2019 mit umfassenden Berichten zu den jährlich wechselnden Sonderschauthemen. Das Themenbuch ist ebenfalls in deutscher Sprache verfügbar. Preise siehe Bestellformular Anzeigen im Themenbuch. Anzeigen- und Druckunterlagen-schluss: 1. August 2019

## 14. Sonderschau, Sammlervitrinen

Mit themenbezogenen Sonderausstellungen und Sammlervitrinen bietet TMS auch allen nichtkommerziellen Interessenten die Gelegenheit, an die Öffentlichkeit zu treten. Museen, Institute, Schaubergwerke, Vereine, Künstler und Privatsammler stellen ihre Exponate hierfür unentgeltlich zur Verfügung. Die Sammlervitrinen werden von den Ausstellern selbst gestaltet und bestückt.

Die Einbruch-/Diebstahl- sowie die Transportmittelunfall-Versicherung der Exponate in der Sonderschau übernimmt TMS.

Die Abgabe der Exponate erfolgt bei der Sonderschau zu folgenden Zeiten:

Abgabe:	Donnerstag,	24. Oktober 2019,	12.00 - 17.00 Uhr
Rückgabe:	Sonntag,	27. Oktober 2019,	18.00 - 20.00 Uhr

## 15. Sicherheit, Bewachung

Die allgemeine Bewachung der Ausstellungshallen und des angrenzenden Freigeländes übernimmt TMS ohne Haftung für Verluste oder Beschädigungen.

Den Anweisungen des Wachpersonals, insbesondere die Ausweispflicht betreffend, ist unbedingt Folge zu leisten. Die Bewachung der Ausstellungsstände und -güter während der Öffnungszeiten sowie der Auf- und Abbaueiten hat der Aussteller selbst zu übernehmen. Sonderwachen können durch das beauftragte Bewachungsunternehmen gestellt werden.

Übernachtungen im Sicherheitsbereich und auf dem gesamten Messegelände München sind nicht gestattet.

## 16. Haftung

Die Aussteller haften für alle Schäden, die durch sie, ihre Angestellten, Beauftragten oder durch ihre Ausstellungsgegenstände und Einrichtungen an Personen oder Sachen verursacht werden. Sie sind verpflichtet, an ausgestellten Geräten die erforderlichen Schutzrichtungen anzubringen. TMS übernimmt keine wie auch immer geartete Haftung, insbesondere für Beschädigungen und Verluste des Ausstellungsgutes, der Standeinrichtungen sowie für Folgeschäden, es sei denn der Schaden beruht auf einem grob fahrlässigen oder vorsätzlichen Handeln der gesetzlichen Vertreter der TMS, den bei ihr Beschäftigten oder ihrer Erfüllungsgehilfen. Dies gilt auch für Direktansprüche gegenüber dem vorgenannten Personenkreis. TMS haftet insofern nur für Sach- und Personenschäden, für die sie gesetzlich haftbar gemacht werden kann. Soweit TMS in diesen Bedingungen Regelungen über Haftungsbeschränkungen, Haftungsausschlüsse, Ausschlussfristen und Verjährungen vorgenommen werden, gelten diese soweit auf Seiten von TMS ein Verschulden vorliegt, nicht für die Verletzung von wesentlichen Vertragspflichten, vorsätzliche und grob fahrlässige Handlungen, sowie nicht für Schäden aus der Verletzung des Lebens, des Körpers oder der Gesundheit.

## 17. Zoll- und Fiskal-Maßnahmen

Für alle zoll- und steuerrechtlichen Verpflichtungen ist jeder Aussteller selbst verantwortlich.

## 18. Allgemeine Benutzungsregeln

Die Ausstattung und Gestaltung der Stände ist Sache des Ausstellers. Das Öffnen der Versorgungsleitungen sowie die Verwendung von farbigem Licht sind strikt untersagt.

Jegliche Werbung, z.B. Plakatieren, Verteilen von Werbematerial, ist nur innerhalb des vom Aussteller gemieteten Platzes gestattet, akustische Beeinträchtigung von Nachbarausstellern muss unterbleiben. Das Bekleben, Streichen, Tapezieren von Fußböden sowie das Bohren von Dübeln oder Befestigungslöchern ist untersagt. Installations- und Feuerschutzeinrichtungen müssen jederzeit zugänglich sein. Das Streichen der Wände und Blenden ist nur nach ordnungsgemäß durchgeführtem Tapezieren mit Raufasertapete gestattet. Sämtliche Installationen (Strom, Wasser, Telefon, etc.) dürfen bis zum Standanschluss nur durch die von der Ausstellungsleitung benannten Firmen ausgeführt werden. Diese Firmen erhalten alle Aufträge durch Vermittlung und mit Zustimmung der Veranstaltungsleitung und erteilen die Rechnung direkt unter Einhaltung der festgesetzten Richtpreise an die Aussteller. Alle von den Ausstellern verwendeten Geräte und Materialien müssen den Sicherheitsvorschriften entsprechen. Der Aussteller haftet für alle Schäden, die durch die Benutzung nicht gemeldeter und nicht von Vertragsfirmen ausgeführter Anschlüsse entstehen. Auflagen bezüglich der Standgestaltung (optisch und technisch) bleiben vorbehalten.

In den Hallen besteht zur Wahrung von Persönlichkeitsrechten und dem Musterschutz ein allgemeines Fotografierverbot.

Ferner gelten die „Technische Richtlinien Neue Messe München“ sowie die „Hausordnung der Messe München“.

## 19. Absage, Verschiebung der Veranstaltung

TMS ist bei Vorliegen von nicht durch sie verschuldeten Gründen oder im Falle höherer Gewalt berechtigt, die Veranstaltung:

a) zu schließen oder zeitlich wie örtlich zu verschieben, wobei die Aussteller deswegen eine Entlassung aus dem Vertrag oder Mietermäßigung nicht verlangen können.

b) vor Beginn abzusagen. Muss die Absage innerhalb der letzten drei Monate bis sechs Wochen vor Beginn erfolgen, werden 20 % bzw. innerhalb der letzten sechs Wochen 50 % der Standmieten als Kostenersatz erhoben.

## 20. Hausrecht

Während der Aufbau-, Lauf- und Abbaueiten der Veranstaltung übt die Veranstaltungsleitung in den zur Verfügung gestellten Teilen der Messe München GmbH das Hausrecht aus.

## 21. Speicherung von Daten

Der Aussteller erklärt sich ausdrücklich damit einverstanden, dass die TMS personenbezogene Daten gemäß Bundesdatenschutzgesetz speichert, verarbeitet oder weiterleitet, soweit dies durch ausschließlich geschäftliche Zwecke bedingt ist.

## 22. Verjährung

Sämtliche vertraglichen und gesetzlichen Ansprüche des Ausstellers gegenüber der TMS verjähren in sechs Monaten, es sei denn diese beruhen auf einem vorsätzlichen Handeln der gesetzlichen Vertreter der TMS, den bei ihr Beschäftigten oder ihrer Erfüllungsgehilfen. Gleiches gilt für Direktansprüche gegenüber dem vorgenannten Personenkreis. Die Regelungen unter Ziff. 17 bleiben unberührt. Die Verjährungsfrist beginnt mit dem auf das Veranstaltungsende folgenden Werktag zu laufen.

## 23. Erfüllungsort und Gerichtsstand ist München

## 24. Anwendbares Recht

Es gilt deutsches Recht.

## 25. Salvatorische Klausel

Diese Teilnahmebedingungen bzw. dieser Vertrag bleibt auch dann gültig, wenn einzelne Bestimmungen sich als ungültig erweisen sollten. Die betreffende Bestimmung ist durch eine solche zu ersetzen, die dem ursprünglich angestrebten wirtschaftlichen Zwecke soweit wie möglich entspricht.